

- 통일동산 관광특구 권역 대상 -

제2차 무장애 관광 민간시설 개선 공사 지원사업 재공고

모두가 편리하게 파주를 여행할 수 있도록 관광 취약계층 및 동반 여행자를 위한 민간시설 대상 『제2차 무장애 관광 민간시설 개선 공사 지원사업』을 다음과 같이 재공고합니다.

2026년 6월 17일

파 주 시 장

I 공고개요

- 공 고 명: 통일동산 관광특구 권역 대상
제2차 무장애 관광 민간시설 개선 공사 지원사업(재공고)
- 공고기간: 2026. 6. 17.(수) ~ 6. 24.(수)
- 신청기간: 2026. 6. 23.(화) ~ 6. 24.(수) 10:00 ~ 16:30 (현장접수)
※ 기존 공고기간 내 접수된 신청서는 유효하며, 재제출하지 않아도 됩니다.
- 신청대상: 통일동산 관광특구 지역 내 관광 활동에 수반되는
민간 관광시설 전반(식음·쇼핑·숙박·체험·전시시설 등)
※ 관광객 이용과 직접 관련된 공간에 한하여 지원(창고, 사무실 등 제외)
- 지원내용: 관광취약계층의 이용 편의성 증진을 위한 시설개선 지원
※ 관광취약계층이란 장애인, 고령자, 임산부, 영유아를 동반한 사람, 일시적 이동 불편인 등 이동이나 시설이용 및 정보접근에 대한 제약으로 관광활동이 어려운 모든 사람
- 신청방법: 현장접수(헤이리 여행스테이션)
- 선정 발표: 2026. 7. 8.(수)(예정)
 - 선정 여부는 문자를 통하여 개별 통보(신청서에 휴대폰 번호를 정확하게 기재)
 - 선정일은 접수규모 및 내부 일정에 따라 변동될 수 있음

II

신청자격

○ 자격기준(공고일 기준 창업 6개월 이상)

- 공고일 기준 통일동산 관광특구 지역 내 위치한 관광 활동에 수반되는 민간 관광시설 전반(식음·쇼핑·숙박·체험·전시시설 등)
- 토지와 건물이 본인 소유인 자영업자 또는 법인
- 건물을 임차하여 영업 중인 자영업자 또는 법인

※ 건물을 임차하여 영업 중인 경우, 시설개선 사항에 대해 건물 소유주(임대인)의 사전 동의 필요

【지원배제 요건】

- 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관한 법률」에 따른 의무 대상 업소
 - 사치향락업종을 영위하는 업체(유흥업소, 골프장, 무도장) 또는 부동산 관련업 등 재보증 제한 업종
 - 본인명의의 통장 입출금 거래가 불가능한 사업자
 - 허위 또는 부정한 방법으로 신청한 자
 - 국세 및 지방세 체납 중인 자
 - 휴·폐업 중인 사업자, 무점포 사업자
 - 매출액(수입금액)을 신고하지 않았거나, 전년도 연매출액(수입금액)이 “0”원으로 신고된 경우
 - 인테리어 등 미관개선 및 영업시설(주방, 가전, 간판 등), 생활, 주거 공사 등
 - 최근 3년 이내 국비·도비·시비 등 유사한 시설개선 지원사업을 통해 동일 또는 유사한 공간에 대해 지원을 받은 경우 제한될 수 있음
- ※ 유사 시설개선사업이란 동일 시설 내 동일 공간에 대해 접근성 개선 또는 시설개선을 지원받은 경우를 의미함 단, 동일 시설 내라도 개선 위치 또는 개선 항목이 상이한 경우 지원 가능

III

추진일정

구분	일정(안)	비고
사업 공고	2026. 6. 17.(수) ~ 6. 24.(수)	-
신청 기간	2026. 6. 23.(화) ~ 6. 24.(수) 10:00 ~ 16:30	현장접수 (헤이리 여행스테이션)
서류 심사 및 현장 평가	접수 완료 후 일괄 서류심사 및 현장평가 실시	접수 후 10일 내 현장 평가
선정 결과 발표	2026. 7. 8.(수) 예정	개별 안내 예정
시설 개선 및 정산서류 제출	2026. 7. ~ 9.	이메일 제출
현장 검사 및 지원금 교부	2026. 7. ~ 9.	접수 후 2주일 이내 지원금 교부

※ 세부일정은 사업추진 사정에 따라 변경될 수 있음

IV

지원내용

구분	소규모 시설	대규모 시설
지원대상	<ul style="list-style-type: none"> · 단일 시설 및 서비스 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 단일 시설 또는 일부 공간에 대한 부분 개선 - 이동식 경사로, 도움벨, 자동문, 점자안내판 등 설치 - 공사 범위가 제한적이고 구조변경이 없는 경우 (예시) 경사로 설치, 점자메뉴판 제작, 유아용 의자 구입 등 	<ul style="list-style-type: none"> · 구조 변경이 수반되는 시설개선 및 복합시설 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 화장실 개선, 객실 접근성 개선을 위한 개조, 출입구 확장 등 구조 변경이 수반되는 시설개선 - 다중 이용공간 또는 복합시설에 대한 개선 - 공사 범위가 넓고 이용자 편의에 미치는 영향이 큰 경우 (예시) 화장실 전면 개선, 객실 접근성 개선을 위한 개조, 출입구 구조개선 등 <ul style="list-style-type: none"> ※ 관광객 이용 객실에 한함 (중사자 전용 공간 제외) ※ 관련 법령에 따른 인허가 사항은 사업자가 사전에 확인 및 이행해야 함
지원금액	· 최대 2천만원	· 최대 5천만원
지원항목	<p>(접근성 개선)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 출입구 경사로(이동식 경사로 포함), - 출입구 개선(핸드레일 설치 등) - 자동문 - 출입구 도움벨 - 화장실 정비 - 객실 내 접근성 개선(문턱 제거, 안전손잡이 설치 등) ※ 법적 의무시설 제외 <p>(서비스 개선)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 입식(의자형) 식탁 설치 - 베리어프리 키오스크 설치 - 유아용 의자 구입 - 기저귀 교환대 설치 - 점자 안내판(메뉴판) 제작 등 ※ 접근성 개선을 우선으로 하며, 필요 시 서비스 개선 항목을 병행 가능 ※ 서비스 개선 항목은 원칙적으로 단독 신청이 제한되며, 접근성 개선이 곤란한 경우에 한하여 예외적으로 단독 신청 가능 	
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> · 부가가치세 자부담 필수 · 신청 이후 서류심사 및 현장평가를 통하여 선정. 선정 후 시설 개선공사 및 물품 구입을 위한 비용 선 지출 → 정산 서류 및 현장 검사를 통하여 최종 지원금 확정 후 지원금 교부 · 인테리어/미장·도장 등 미관 개선, 영업시설·주방기구·가전·가구류, 간판교체, 일반 수선유지, 인건비·임차료·공과금, 과태료·벌금 등 지원 불가 · 단순 시설 유지·보수 및 노후 교체 불가 	

※ 소규모 · 대규모 구분은 현장평가 및 심사 과정에서 종합 판단

○ 시공(외주)업체는 사업 이해도 및 사후관리 등을 고려하여 파주시 관내 업체 활용을 권장함

- 사업 수행에 필요한 전문성 및 시공 가능 여부 등을 고려하여 관내 업체 활용이 불가피하게 어려운 경우에만 타 지역 업체 활용 가능

V

제출서류

구분	제출서류	비고
필수 제출	· 민간시설 개선 공사 신청서	서식 1
	· 추진계획서	서식 2
	· 개인정보수집 동의서	서식 3
	· 견적서(부가세 포함)	-
	· 영업신고증, 영업신고 변경이력 · 사업자등록증 사본	-
	(공통) · 건축물대장(현황도면 포함)	-
	(건물이 본인 소유가 아닐 경우) · 건축물소유자 사전 동의서 - 서식 제공 · 임대차계약서(사본)	서식 4(동의서) -
	(임대차 계약 없는 가족 경영의 경우) · 가족관계증명서	-
· 국세, 지방세 납세증명서	-	
· 확인서	서식 5	
해당시 제출	· 사업 변경승인 요청서	서식 6
	· 지원사업 포기 신청서	서식 7
완료시 제출	· 지원금 신청 및 사업 결과 보고서	서식 8

Ⅵ 심사 및 평가방법

○ 선정기준

- 정량평가, 정성평가, 가산점의 합산으로 고득점자 순으로 지원대상 선정

구분	배점	세부 심사평가 항목
정량평가	60	<ul style="list-style-type: none"> ■ 상시근로자수(고용보험가입 기준) ■ 사업기간 업력(사업자등록증 기준)
정성평가	40	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업 연관성(사업계획, 지원내용, 기대효과) ■ 사업 타당성(수행의지, 소요비용)

- 1차: 서류 심사(신청자격 및 필수서류 제출 여부 등)
- 2차: 현장 평가

○ 현장 평가기준

구분	평가기준	평가방법
현장 상태 검토	· 서류 내용과 실제 일치 여부, 사진대장 검증	적/부
실행 가능성	· 견적의 적정성, 공사 난이도, 법적 제한 검토	
사업 의지	· 사업자의 수용도, 설명 충실도, 현장 대응 태도	

Ⅵ 지원금 신청

○ 지원금 신청방법

- 사업 완료 후 3일 이내 신청 서류를 갖추어 지원금 신청

○ 지원금 지급절차

- 사업자가 시설 개선 및 물품 구입 비용을 외주업체에게 선 지급
- 정산서류 및 현장 검사 후 사업자에게 일시금으로 지급

○ 지원금 신청 서류

구분	제출서류	비고
1	· 지원금 신청 및 사업 결과 보고서(사진포함)	서식 8
2	· 공사 계약서	-
3	· 거래명세표(거래의 세부내역, 공사 및 물품 구입 등) · 무통장 입금확인증, 이체확인증, 공급업체 사업자등록증 및 통장사본 · 카드결제 영수증	-
4	· 사업자 명의 전자세금계산서 및 통장사본	-
5	· 지원 성과 및 만족도 설문서	서식제공



사업 운영 지침

- 지원 선정 취소
 - 신청서를 허위 작성하였거나 신청자 본인이 작성하지 않은 것으로 판명된 경우
 - **사전승인 없이 지원결정 통보일 이전에 결과물을 시공(제작)한 경우**
 - 결과보고서 등이 부실하거나 과제수행에 불성실한 경우
 - 타업체의 결과물을 도용하거나 타기관에 동일한 과제로 중복지원 받은 경우
 - 사전승인 없이 시공(외주)업체, 공사기간, 공사내용 등 주요사항을 변경할 경우
 - **지정기한 내 지원금 신청서를 제출하지 않은 경우**
 - 허위·위법·부당한 방법을 통하여 진행한 경우
 - 신청기업에 휴·폐업 등의 문제가 발생한 경우(사업기간 내 사업 휴·폐업·양도 시 지원불가)
 - 선정 이후 사업장 주소지 이전 또는 대표자 변경이 발생한 경우
 - 기타 한국생산성본부의 판단에 의거 지원철회 사유가 발생한 경우
- 지원결정사항의 변경 및 포기
 - 결정된 지원사항 내 세부 지원내용의 변경(지원기간, 외주업체 등)이 발생할 시에는 사업변경승인 요청서【서식 6】를 한국생산성본부 담당자에게 제출하여, 담당자의 사전 승인을 득해야 함
 - **변경 시 공사금액이 증가하더라도 선정 시 결정된 지원금은 증액되지 않음.**
 - 지원포기의 경우【서식 7】제출하여야 함
- 위법·부당한 방법으로 지원받은 사항에 대한 제재조치
 - 위법·부당한 방법으로 지원받은 지원액 전액 환수
 - 형사고발(문서의 위·변조, 사기, 업무방해, 금품·향응제공 등 위법·부당행위 수반시)
 - 향후 지원배제(금액과 횟수, 수법 등에 따라 5년간 또는 영구 배제)

- 파주시 등 유관기관 통보(해당 기관의 지원에서도 배제될 수 있음)
- 공사비용 입금 및 지원금 지급관련 유의사항
 - **공사비용은 대표자(또는 법인)명의의 통장에서 계좌이체 또는 카드 결제를 원칙으로함.**
 - **자영업자, 법인 사업장이 공동대표 일 경우 : 책임대표자 1인으로 권한 위임.** 책임대표로 모든 서류에 성명·서명과, 책임대표 명의로 초과금 입금, 지원금 수령 등
 - 지출증빙은 은행(또는 ATM)에서 발행하는 입금증 또는 입금통장 내역 사본으로 가능하며, 입금날짜, 입금자와 수령자 및 각 계좌번호가 명확하게 표기되어야 함.
 - 전자세금계산서 발행 의무화에 따라, 사업비 지출은 전자세금계산서 처리를 원칙으로 함.
 - 지원금 지출의 방식
 - ▶ 자영업자, 법인 사업자가 사업비 전액(부가세 포함)을 선 지출한 후 지원금 신청서, 완료보고서 및 증빙자료를 첨부하여 한국생산성 본부에 제출하면, 검토 후 자영업자, 법인 사업자에게 계좌이체 형태로 지급
- 시공(외주)업체 선택 시 유의 사항
 - 시공(외주) 업체는 사업 이해도 및 사후관리 등을 고려하여 파주시 관내 업체 활용 권장, 지원분야에 연관된 업태와 종목인 업체 필수
 - ※ 사업 수행에 필요한 전문성 및 시공 가능 여부 등을 고려하여 관내 업체 활용이 불가피하게 어려운 경우에만 타 지역 업체 활용 가능
 - 시공(외주) 업체는 전자세금계산서를 발행하는 업체 필수
- ☎ 한국생산성본부 02-724-1112, 02-724-1102, 파주시청 031-940-4361