

파주시가족센터 직원채용 공고

파주시가족센터에서는 함께 일할 유능한 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2026년 7월 9일

서정대학교 산학협력단 위탁 파주시가족센터장

○ 채용분야 및 자격조건

| 1. 모집직급 및 인원                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                        | 4. 전형방법                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 직 급                                                                                                                                                                 | * 다문화가족 자녀 지원 사업<br>기초학습지원 전담인력                                                                                                                                                                        | * 1차: 서류전형<br>* 2차: 면접시험-개별통지(서류전형 합격자에 한함)<br>* 최종합격자발표: 개별통지 또는 홈페이지 공고<br><a href="https://www.liveinkorea.kr/center/main/main.do?centerId=pajusi">https://www.liveinkorea.kr/center/main/main.do?centerId=pajusi</a><br><a href="http://www.familynet.or.kr/fn_areacenter/main/index.do?ci_domain=paju">http://www.familynet.or.kr/fn_areacenter/main/index.do?ci_domain=paju</a> |  |
| 인 원                                                                                                                                                                 | * 1명<br>※ 지원 경력 제한: 신입(1~2년 미만)                                                                                                                                                                        | 5. 접수방법                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 분 야                                                                                                                                                                 | * 센터사업(기초학습지원) 및 공통(행정)업무                                                                                                                                                                              | * 접수기간: 2026년 7월 10일 ~ 7월 24일 18시까지<br>* 접수방법: 이메일접수(방문 및 우편접수 불가)<br>( <a href="mailto:pmfsc1@naver.com">pmfsc1@naver.com</a> )<br>※제목기재: 직원채용(기초학습지원)_성명<br>* 접수처: 파주시가족센터                                                                                                                                                                                                          |  |
| 사업<br>내용                                                                                                                                                            | ※ 사업 대상: 미취학 또는 초등학교에<br>재학 중인 다문화 아동<br>* 취학 전·초등학교년 대상 기초 한글,<br>기초 수학, 읽기·쓰기 등 학습지원<br>* 초등학교 고학년 대상 독서토론, 국어<br>등 학습지원                                                                             | 6. 제출서류                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 근무<br>내용                                                                                                                                                            | ※ 월요일~금요일 09:00~18:00 근무<br>(센터 상황에 따라 달라질 수 있음)                                                                                                                                                       | * 응시원서 1부(*소정양식)<br>* 개인정보수집·이용 동의서 1부(*소정양식)<br>* 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부<br>* 경력증명서 각 1부(해당자)<br>* 해당분야 자격증 사본 각 1부(해당자)<br>* 취업지원대상자 증명서 1부(해당자)<br>※개인정보보호법 개정에 따라 제출 서류의 주민번호 뒷 자<br>리 삭제 후 제출 요망(생년월일로 작성)<br>※최종합격자에 한하여 추가 제출서류<br>(주민등록등본, 기본증명서, 채용신체검사서 등)<br>* 결격사유 조회 시 필요한 서류 일체<br><br>*구직서류반환청구기간: 최종합격자 발표 이후 20일까지, 전<br>자우편으로 제출한 경우 제외                            |  |
| 2. 응시자격                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                        | 7. 기 타                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| * 다음의 자격 기준에 해당하는 자                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                        | * 보수액: 2026년 성평등가족부 가족사업 인건비 기준 지급<br>(경기도 처우개선수당 별도 지급)<br>* 임용직급에 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있음.<br>* 구직서류를 전자우편으로 제출한 경우 반환치 않음<br>* 이상의 자격요건 중 경력기간 등은 공고일 기준<br>* 제출된 서류내용이 부적격하거나 허위로 판명되었을 경우<br>응시대상에서 제외하거나 임용을 취소<br>* 반드시 직접 연락 가능한 연락처를 기입할 것<br>* 이메일 접수 시 반드시 도착 여부 확인 필(必)                                                                                                  |  |
| 직급                                                                                                                                                                  | 자 격 기 준                                                                                                                                                                                                | ※문의처: 파주시가족센터<br>전화(031-949-9161) 주소(파주시 중앙로 229)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 기초학습<br>지원<br>전담인력                                                                                                                                                  | 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자<br><br>• 유아교육법에 따른 유치원 정교사 2급 자<br>격 이상 소지자<br>• 초·중등교육법에 따른 초등학교 정교사 2급<br>이상 소지자 또는 중등학교 정교사 2급 이<br>상 소지자<br>• 영유아보육법에 따른 보육교사 2급 이상<br>소지자<br><br>출처: 2026년 가족사업안내(III) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| *관련학과 전공분야<br>- 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학,<br>상담학, 다문화학 등<br>*관련기관<br>- 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량<br>강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력 |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| * 운전면허 2종 보통 이상 소지자로 실제 운전 가<br>능자                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 3. 우 대                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| * 국가유공자 예우에 관한 법률에 의한 취업보호 대상자                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

파주시가족센터 응시원서

|                               |         |      |             |      |                    |
|-------------------------------|---------|------|-------------|------|--------------------|
| 접수번호                          |         | 지원분야 | 기초학습지원      |      |                    |
| 성명                            | 한글      | 한자   | 영문          |      |                    |
| 생년월일                          | 년 월 일   |      |             |      |                    |
| 주소 (우편번호)<br>(현거주지)           |         |      |             |      |                    |
| 연락처                           | 전화번호    | 전화   |             | 휴대전화 |                    |
|                               | 전자우편    |      |             |      |                    |
| 직무관련<br>학교교육                  | 대학교 이하  | 학교   | 전공          | 부전공  | 년 월 일<br>졸업/재학/수료  |
|                               | 대학원(석사) | 학교   | 전공          | 부전공  | 년 월 일<br>졸업/재학/수료  |
|                               | 대학원(박사) | 학교   | 전공          | 부전공  | 년 월 일<br>졸업/재학/수료  |
| 직무관련<br>총 경력<br>(    년    개월) | 근무처     | 직위   | 담당 업무(직무내용) |      | 근무기간(연, 월)         |
|                               |         |      |             |      | 년 월 ~ 년 월          |
|                               |         |      |             |      | 년 월 ~ 년 월          |
|                               |         |      |             |      | 년 월 ~ 년 월          |
|                               |         |      |             |      | 년 월 ~ 년 월          |
|                               |         |      |             |      | 년 월 ~ 년 월          |
| 자격증<br>및<br>특기사항              | 관련 자격증  | 자격사항 |             | 발행처  | 취득일                |
|                               |         |      |             |      | (    년    월    취득) |
|                               |         |      |             |      | (    년    월    취득) |
|                               |         |      |             |      | (    년    월    취득) |

|                |              |  |
|----------------|--------------|--|
| 자기소개 등<br>활동사항 | 성장배경         |  |
|                | 나의<br>장단점    |  |
|                | 관련분야<br>활동경험 |  |
|                | 지원동기         |  |

※ '제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임'  
(최종 합격자의 서류는 기관에서 보관)

